

**LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE
ȘI/SAU GESTIONATE, POTRIVIT LEGII, DE SCDVV Iasi, conform art. 5,
alin. 1, lit. H din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de
interes public modificată și completată**

1. Acte normative;
2. Avize;
3. Adeverințe;
4. Borderouri de expediere corespondență;
5. Buletin informativ conform Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public modificată și completată;
6. Carta de audit intern;
7. Chestionare ;
8. Circulare elaborate în vederea aplicării unitare a prevederilor legale din domeniu de competență;
9. Codul de conduită al personalului contractual din SCDVV Iasi
10. Corespondență;
11. Condica de prezență;
12. Decizii emise de Directorul SCDVV Iasi;
13. Decizii emise de Directorul SCDVV Iasi privind deplasările în străinătate a personalului propriu;
14. Declarații obligații de plată la bugetul de stat;
15. Documentații în vederea realizării de achiziții;
16. Documente contabile: bilanțul contabil, bugetul de venituri și cheltuieli, cont de rezultat patrimonial, cont execuție cheltuieli, cont execuție venituri;
17. Documente privind organizarea cursurilor de formare și perfecționare profesională;
18. Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor;
18. Dosare de achiziție publică;
19. Dosare profesionale;
20. Dosare de audit public intern;
21. Documente justificative, angajamente bugetare și legale, ordonanțări de plată;
22. Dosare juridice aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care SCDVV Iasi este parte;
23. Formulare (ex.: formulare de audit întocmite conform prevederilor O.M.F.P. nr. 38/2003 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern);
24. Informații privind proiectele internaționale/acorduri de colaborare în care SCDVV Iasi este parte;
25. Informare din domeniul de competență al fiecărui compartiment, în vederea întocmirii Raportului anual de activitate pe baza Legii nr. 544/2001 privind informațiile de interes public modificată și completată;
26. Documente întocmite pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție;
27. Informări;

28. Materiale de informare în domeniile de competență a SCDVV Iasi;
29. Note, puncte de vedere, observații;
30. Petiții;
31. Planuri multianuale și anuale de audit;
32. Procese verbale de control, note de constatare întocmite, procese verbale de cercetare;
33. Proceduri operaționale și de sistem;
34. Programe și strategii în domeniu, Programul anual de achiziții;
35. Protocoale și alte documente de cooperare internațională în domeniile de competență SCDVV Iasi;
36. Protocoale de colaborare cu diferite autorități și instituții publice;
37. Programul de pregătire și de asigurare a îmbunătățirii calității activității de audit public intern la nivelul SCDVV Iasi;
38. Rapoarte și analize;
39. Răspunsuri la petiții sau alt tip de solicitări provenite de la autorități și instituții ale statului, persoane juridice, persoane fizice, mass-media;
40. Referate;
41. Regulamentul intern al SCDVV Iasi;
42. Regulamentul propriu de organizare și funcționare al SCDVV Iasi;
43. Regulamentul de organizare a concursurilor;
44. Regulamentul de promovare în grade a personalului de cercetare;
45. Regulamentul Consiliului de Administrație;
46. Situații nominale ale posturilor și personalului pe compartimente;
47. Situații statistice periodice privind domeniul de activitate;
48. State de funcții;
49. Statele de salarii;
50. Programarea anuală a concediilor de odihnă;
51. Contractele individuale de muncă ale personalului SCDVV Iasi;
52. Dosarele de personal;
53. Fișe de post;
54. Legitimății de serviciu;
55. Foaia colectivă de prezență;
56. Fișe de evaluare a performanțelor profesionale ale personalului contractual
57. Declarații de avere și interese ;
58. Nota de lichidare;
59. Adeverință de vechime și alte tipuri de adeverințe eliberate la solicitarea angajaților.